

# 臺北校區進修部

## 112 學年度 第 1 學期

### 網路選課時程表

選課項目		選課系科班		選課時間	備註
在 校 生  (初選)	第一階段	全校 含碩士班及多元 培力隨班、專班生	一般選修 (限本班開設 選修科目) <b>特殊分組</b>	112 年 05 月 23 日(週二)15:30 至 112 年 06 月 4 日(週日)23:00	每位同學所選課程均為本班所開之選修課程,初選後不滿 20 人再於第二階段初選辦理補選。 *已填寫《教學評量》方可於【初選第一階段】進入選課系統進行選課。 *初選結束後,若該課僅 20 人選課,且之後無人加選,則系統不受理原選課同學退選。
		二技(四年級) 四技(二至三年級)	通識選修		
	第二階段	全校(在校生) (不含延修生)	跨系院選修 (不含重補修)	112 年 06 月 6 日(週二)15:30 至 112 年 06 月 13 日(週二)23:00	第二階段初選辦理補選,如人數仍不足 20 人原則上不開班。
倒課公布	公布停開課程		112 年 06 月 29 日(週四)	初選後不滿 20 人(碩士班 5 人),原則上得不開班(可於選課系統公告欄查詢倒課科目)。系統自動刪除倒課科目及名單,如需改選,請於加退選時上網選修已開課科目。	
延修生 選課	延修生 四技五年級(含)以上 二技五年級(含)以上 二專三年級(含)以上		112 年 09 月 06 日(週三)15:30 至 112 年 09 月 10 日(週日)23:00	延修生註冊繳費日期: 112 年 09 月 13 日(週三)~112 年 09 月 20 日(週三) 延修生繳費:自單一入口→費用相關系統(學生)→補繳費用,列印「延修生加選繳費單」。	
加退選課 重(補)修	全校 (不含延修生) 含碩士班及多元培 力隨班、專班生	加退選修	112 年 09 月 07 日(週四)15:30 至 112 年 09 月 24 日(週日)23:00	加選課補繳學分費日期: 112 年 09 月 27 日(週三)至 112 年 10 月 4 日(周一) ※各課程選修人數退選至 20 人,若該課程僅 20 人,系統亦不受理退選。	
線上選課確認	全校	選課確認	112 年 09 月 27 日(週三)15:30 至 112 年 10 月 6 日(週五)23:00	◎教務處於選課截止後列印「選課確認單」,由班級幹部轉交同學簽名確認後交回教務處(組)存查聯。 ◎因學生個人因素,未簽名確認或繳回者,概以選課之記錄為準,不得異議。 ◎請注意最低應修學分數是否已達下限。	

註：1. 每位同學均須上網自行點選【選修課程】。

2. 隨班【重(補)修】加選後修習總學分時數如超過預收學分時數,須另行繳費,請參考上列時程表。
3. 各班開課學分時數表請至教務處進修組網站查詢。
4. 學分學雜費收費標準請至會計室網站查詢,網址：<https://acco.gm.cute.edu.tw/check-in>

進修部綜合業務組編製 112.4.21

如有變動請至下列網址查詢最新公告

進修組 <http://cnt1.cute.edu.tw/even/>

# 網路選課須知及系統操作說明

## 壹、選課須知：

- 一、請於學校首頁在校專區點選學生選課系統，有關畢業門檻之選修、必修學分等課程資訊，應遵照入學年度之【課程科目表】進行修課，名稱或內容相同課程已經修習及格者，不得重複修習。
- 二、網路選課分為【初選】及【加退選、重(補)修】；請參考【須知封面】選課時程表。
- 三、於選課確認後，因重(補)修科目使**總學分時數**超過**預收學分時數**時，同學須完成補繳費之手續。補繳費用時間請參照網路選課時程表，如有異動將另行公告通知。  
未於規定時間內繳清所修課程費用者，由各系(科)及教務組逕行刪除其相關課程。修習課程中若有電腦實習課程時，應收取電腦實習費，同時修習多門需另收電腦實習費之課程，僅收一次 810 元費用。
- 四、**延修生**選課請遵照網路選課時程表辦理，重(補)修選課，如當學期課程未開設，請親自至綜合業務組確認開課狀態，如當學期未有應修習之課程，須至綜合業務組辦理休學，逾期未註冊者將依規定退學。  
延修生重(補)修選課辦理程序：
  - ①選課：確認應重(補)修科目，並依時程選重(補)修課程。
  - ②繳費：請參考【須知封面】選課時程表。
- 五、四技畢業學分為 128 學分；二技畢業學分為 72 學分；二專畢業學分為 80 學分。目前各系(科)所開設課程為畢業最低學分，請同學們作退選課程時務必注意自己修課學分是否足夠，以免屆時無法畢業。修習學分上、下限為：進修部四技、二技至多 25 學分；二專至多 25 學分；各學制至少 9 學分。
- 六、二技四年級同學【通識發展課程】(開課一覽表請參考第 3 頁)。須注意畢業學分為 4 學分。須選修【自然科學】或【社會科學】領域 2 學分，及【人文藝術】2 學分。
- 七、四技二至四年級同學本學期【通識發展課程】(開課一覽表請參考第 3 頁)務必選修 2 學分，須注意畢業學分為 8 學分。
- 八、選課網址：[http://192.192.78.204/Finalcs\\_select1/std\\_login.aspx](http://192.192.78.204/Finalcs_select1/std_login.aspx)
- 九、選課洽詢電話：請於上課時間及週一至週五 15:30 至 21:00 詢問。  
總機 2931-3416 轉 2202、2203
- 十、如有更新或修訂選課訊息均可於進修部網頁查詢。  
(進修組 <http://even.cute.edu.tw/even/>)



課程科目表



選課系統



佈告欄

## 貳、本校網路選課原則上分為初選及加退選，系統操作說明如下：

### 一、登入系統：


步驟 (1)：輸入本校網址 <https://www.cute.edu.tw>，按「enter」鍵後，於首頁選擇【在校專區】→「校園生活」區塊「學生選課系統」→「台北」，即可進入選課系統。

步驟 (2)：輸入「帳號」(即學號)及「密碼」後，按「登入系統」按鈕，即可登入。

注意：

1. 每次選課限時 15 分鐘，未完成者須重新登入。
2. 選課系統登入之帳號密碼為學生單一入口登入的帳號密碼。
3. 請同學於選課開放前，完成單一入口帳密登入測試，若忘記密碼者，請務必於選課前完成密碼重置作業(約需一個工作天)。若選課期間因忘記密碼而無法即時選課，需自行負責，故請同學注意自己本身選課權益。

### 二、忘記密碼如何申請重置密碼：

1. 進入單一入口網站登入頁面的忘記密碼申請補發。  
(限於有填寫備用信箱者)

2. 未填備用信箱者，須本人攜帶學生證、身份證件洽格致樓 7 樓圖資中心窗口進行密碼重置。

#### ■ 注意事項 NOTE

- 登入說明
- 忘記密碼 (僅供已登入過且填寫過備用信箱者)
- 需辦理就學貸款之新生，請於上學期 8/1 起、下學期 1/15 起，先至銀行辦理就學貸款對保手續，若有就學貸款相關問題請洽本校學務處生輔組。

## 參、台北校區進修部通識選修課程初選作業開課一覽表

## 進修部四技、二技

開課時段：星期四第 11、12 節

四技二年級-規劃設計資/資訊管理學院、四技三年級-管理學院合計 10 班，初選開 3 門。

領域	編號	課程名稱	擋修系別	人數上限	授課教師
自然	1	科技與生活	無	45	林志輝
社會	1	性別關係與思考	無		陳思妤
人文藝術	1	視聽藝術與科技	影視		李慧玫

開課時段：星期四第 13、14 節

四技三年級-規劃設計資/資訊管理學院、四技四年級-管理學院合計 10 班，初選開 3 門。

領域	編號	課程名稱	擋修系別	人數上限	授課教師
自然	1	科技與生活	無	45	林志輝
社會	1	性別關係與思考	無		陳思妤
人文藝術	1	音樂風格與欣賞	影視		王秀瑜

選課請注意：

1. 本表所註記之教師為目前配置，開學後請於課表內確認教室位置。
2. 請再次確認已修與未修通識課程領域，已修過課程不得重複修習。
3. 截至選課結束後未達 20 人之課程會有一定比例倒課，請於開學後再次確認所選課程。