中國科技大學新竹校區61週年校慶

慶祝活動實施計畫

壹、目的：

慶祝建校 61 週年，以發揚優良傳統校風為宗旨，在莊嚴、豐富、自然、活潑慶祝活動中，融合師生情誼；藉周密計畫，使各項節目順利進行，圓滿完成校慶各項活動。

貳、時間：

115 年11 月14 日（星期六）上午 08：00 時至下午 14:00 時。

參、地點：

慶祝大會：新竹校區啟我大樓國際會議廳。

肆、實施要點：

一、本校重要慶典活動，全員參加。

二、慶祝大會參加人員:

(一)**四技、國專部、新南向及海青班，各部制大一及大二各班現有人數的一半**，各班出席人數分配表如附件一 。

(二)海青班觀管二A、海青班行管二A、海青班資工二A及產攜班觀管二A等四個班正值實習課程，不參加慶祝大會。

(三) 各班出席人員名冊如-附件二。

三、115 年11 月14 日（星期六）上午 09：20 時，各班依指定位置就位集合。

四、開幕典禮程序及慶祝活動行程表如-附件三、附件四。

五、啟我大樓國際會議廳行政教學一級主管、來賓及師長座位圖，如-附件五。

伍、服裝規定：

教職員工著運動服(服裝要求由人事室另行規定)。

陸、慶祝大會預演及預檢：

一、預演：

(一)時間:115 年11 月12 日(星期四)下午 13:30 時至 14:00 時於啟我大

樓國際會議廳實施預演。

(二)參加人員：領獎代表、獻獎代表、司儀、管制人員(校安人員、交管、會場協助人員等。

二、預檢：

(一)時間:115 年11 月12日(星期四)下午 14:00 時至 15:00 時於啟我大樓國際會議廳，敬請教、學、總務長陪同，由廖資深副校長實施預檢。

(二)惠請總務處完成啟我大樓國際會議廳(播音設備)佈置，並將校門口及各管制位置之指示牌擺置於定位。

(三)惠請衛保組於啟我大樓一樓開設急救站。

柒、規定與協調事項：

一、校慶活動工作編組職掌表，詳如附件六。

二、有關場地佈置及管制等相關事項：

11 月13 日(星期五)中午前，請「總務組」先期完成啟我大樓國際會議廳(紅布條、講台花、麥克風、音響、桌椅、飲水等設施)佈置，並於11 月14 日上午 8:30 時前，派員協助場地整備等相關工作，以利校慶活動進行。

三、校慶當天校區內除停車場及路邊停車格外嚴禁任意停放，請「總務組」預先規劃啟我大樓前方停車區位置為貴賓停車位；並由「典禮組」協調警察機關當日派駐警力及加強校區附近巡邏，以確保人、車之安全。

四、車輛交通管制由「安全暨交通指揮組」及 4 位交管同學實施校園內交通管制相關事宜。

五、惠請「秘書組」於校慶前三天提供蒞臨貴賓名單給「接待組」，以利安排貴賓座位席，及當天接待事宜，貴賓室安排於啟我大樓一樓 101 貴賓室。

六、「典禮組」及 2 位服務同學，實施開幕典禮會場出入管制及服務等相關事宜。

七、開幕典禮期間配樂音控、頒獎項目、授獎人員、司儀及禮儀接待同學，請「活動暨證書組」及「接待組」負責安排及規劃辦理。

八、大會期間由「環衛醫護組」老師，於啟我大樓一樓周邊成立臨時醫護中心，協助處理身體不適人員。

九、請以系或處為單位，將附件三慶祝大會參加人員名單於 114.11.5 日 12:00時前回傳至生輔組。

十、各單位所需活動人員(含各系院活動、園遊會、社團工作人員等)，請於 11 月 11 日 15:00 時前，由派遣單位以書面名單傳送生輔組備查。導師現場點名時，註明公勤即可，不需另請公假。

十一、有關點名事宜:

(一)校慶當天學生請假，一律於 11 月 11 日 15:00 時前檢附證明，以書面假單請假，協請導師審核後，完成後續請假手續。另**四年級學生、海青班觀管二A**、海青班行管二A、海青班資工二A及產攜班觀管二A**參加實習課程，仍需上班同學，請<u>各系統一造冊</u>辦理請假**於 11 月 12 日 15:00 時前報生輔組備查。

(二)校慶當天請導師確實要求班代於慶祝活動期間實施點名(點名單由生輔組印製，當日請各班班代 08:30 前至生輔組領取)，經班代及導師簽名後，將點名單於 12:00 時前送交生輔組彙整。

(三)11 月 14 日校慶當天，為全校重要慶典活動視為正課，需全程參加，凡未依上述規定完成請假手續者，一律以曠課 7 節課處理！

十二、惠請課外組將校慶相關活動事宜，通知各系學會並公佈於各學術單位。

捌、本計畫如有未盡事宜，另行補充之。