

中國科技大學新竹校區進修部 111 學年度 應屆畢業生注意事項

一、學期成績公布：5月29日(一)17:00開放網路查詢，6月12日(一)關閉，6月26日(一)再度開放提供查詢，**不另寄發書面通知**。

二、暑期重修資訊：

(一)日期：第一梯次7月3日(一)~ 7月28日(五)，第二梯次7月31日(一)~ 8月25日(五)。

(二)公布：6月7日(三)，包含課程名稱、上課時間、上課教室及任課教師。

網址：<https://sites.google.com/gm.cute.edu.tw/heven/index>



(三)本學期(二專二下、二技四下、四技四下)不及格科目達開班人數之重修申請流程：6月7日(三)晚間6:00至8:00至進修部綜合業務組(涵209-1室)填寫申請表，繳款方式採自動繳費機繳交。

公布網址：<https://sites.google.com/gm.cute.edu.tw/heven/index>

(四)進修部學雜費收費標準係依修習之學分數(時數)計算。

收費標準	進修部	
	專科部	大學部
商業類	1248	1319
工業類	1288	1416

三、畢業典禮當日行程：

(一)日期：6月4日(日)依畢業典禮行程表。

(二)畢業證書領取時間：10:00至12:00截止。

(三)畢業證書領取地點：涵德樓209-1室。

(四)注意事項：務必攜帶「學生證」及「私章」親自領取(不得代領)。

四、本學期選修習低年級課程，經審查畢業資格符合者：

於7月4日(二)起進修部上班時間至涵209-1進修部綜合業務組領取。

五、畢業證書加蓋校印之申請流程：請6月5日(一)起攜帶正本及影印本至進修部綜合業務組(涵209-1室)辦理。(畢業典禮當天無法受理)

六、同學畢業前應完成歸還器材、書籍、繳交照片、繳清欠款，或其它未竟事宜，請依各單位規定辦理並完成之。

※畢業生離校手續查詢系統(非畢業資格檢核)將於5月31日(三)上線，請同學先行查詢是否欠書、欠款等並完成歸還、清繳，另畢業成績檢核將於6月1日(四)前開放。登入路徑如下：

*單一入口▶應用程式▶畢業生離校手續查詢系統

*手機行動網▶畢業生離校手續查詢系統

七、本學期未能如期畢業之學生，請依照112學年度第1學期延修生註冊通知時間，上網選課並依規定時間到校繳費及註冊。

八、畢業證書資料含姓名、出生年月日、身分證字號等。上述資料若有變動，請於5月22日(一)17:00前，攜身分證正本及正反面影本至進修部綜合業務組辦理更改，確保證書資訊無誤。

進修部綜合業務組

敬啟