

中國科技大學新竹校區日間部 111 學年度應屆畢業生 領取學位證書地點及注意事項

中華民國 112 年 5 月 15 日

一、時間：112 年 6 月 4 日（星期日）09 時 00 分開始發放至 12 時 00 分結束。

系 所	領取地點
行銷與流通管理系、室內設計系	涵德樓 201 教室
企業管理系、視覺傳達設計系、資訊管理系	涵德樓 202 教室
數位多媒體設計系、影視設計系 觀光與休閒事業管理系	涵德樓 208 室

二、畢業生請帶學生證、私章親自領取，不得代領，當日未領取者，請於上班時間至教務處(涵 208 室)領取。

三、同學畢業前應完成歸還器材、書籍、繳交照片、繳清欠款，或其它未竟事宜，請依各單位規定辦理並完成之。

※畢業生離校手續查詢系統（非畢業資格檢核）將於 5/26(五)上線，請同學先行查詢是否欠書、欠款等並完成歸還、清繳，另畢業成績檢核將於 6/1(四)前開放。登入路徑如下：

*單一入口▶應用程式▶畢業生離校手續查詢系統

*手機行動網▶畢業生離校手續查詢系統

四、應屆畢業生最後一學期成績不及格科目，可依規定申請暑修。請於 7/5(三)辦理加選及繳費，限該科目達開班人數或第二梯次暑修開課之科目。

五、111 學年度第 2 學期畢業班課程成績預計於 5/29(五)17:00 前開放網路查詢至 6/12(一)17:00 關閉；本學期有修習低年級課程的同學成績將於 6/26(一)17:00 前再開放提供查詢，不另行寄發成績單。

修低年級課程同學學位(畢業)證書領取時間：7/4(二)起上班時間至教務組領取。

六、本學期未能如期畢業之學生，請依照 112 學年度第 1 學期在校生註冊通知-延修生選課時間，上網選課並依規定時間到校繳費及註冊。

七、學位證書影本若需加蓋關防，請於 6/5(一)起於上班時間攜帶**正本及影本**至教務組辦理（畢業典禮當天無法受理）。

中國科技大學教務處 啟